



Gemeinsam Volleyball gestalten: Deine Chance, Teil unseres Teams zu werden!

Du liebst die Arbeit mit Menschen, Organisation liegt Dir im Blut, und Du möchtest die Welt des Volleyballs in Hessen mitgestalten? Der Hessische Volleyballverband e.V. vereint über 400 Vereine und 25.000 Volleyballbegeisterte. Als zentraler Akteur in der Organisation des Spielbetriebs – ob in der Halle oder im Sand – sowie in der Talentförderung, Aus- und Weiterbildung sind wir das Herz des Volleyballsports in Hessen. Jetzt suchen wir Dich, um unseren Verband noch erfolgreicher zu machen!

Office-Manager (m/w/d)

zu besetzen ab 1. Februar 2025,
unbefristet – Vollzeit / Teilzeit

DEINE AUFGABEN - vielseitig und spannend

- **Digital unterstützen:** Sei erster Ansprechpartner für unsere Mitgliedsvereine und ehrenamtlichen Funktionäre – von Office365 bis zur Weiterentwicklung unserer digitalen Prozesse.
- **Organisieren und begeistern:** Koordiniere Verbandsveranstaltungen, wie Tagungen, Volleyball-Events und Meisterschaften.
- **Kommunizieren und vernetzen:** Pflege den Austausch mit Mitgliedern, Ehrenamtlichen, Dachverbänden und externen Partnern.
- **Mitgestalten:** Unterstütze unsere Öffentlichkeitsarbeit und bringe Deine Ideen in spannende Projekte zur Weiterentwicklung unserer Strukturen ein.
- **Service leben:** Halte den Verband im Tagesgeschäft am Laufen – als zentrale Anlaufstelle im Service-Center.

DEIN PROFIL - das bringst Du mit

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung im Büromanagement. Grundkenntnisse in Finanzbuchhaltung sind ein Plus.
- Begeisterung für Sport und idealerweise Erfahrung in der Vereinsarbeit oder in Sportverbänden.
- Digitale Affinität: Sicherer Umgang mit IT-Anwendungen und modernen Kommunikationsmitteln ist für Dich selbstverständlich.
- Organisationstalent mit einer strukturierten und selbstständigen Arbeitsweise.
- Kommunikationsstärke und Serviceorientierung – Du bist ein Teamplayer, der gerne mit Menschen arbeitet.
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten, einschließlich gelegentlicher Abend- oder Wochenendarbeit, sowie Mobilität.

UNSER ANGEBOT - das erwartet Dich

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe mit großem Gestaltungsspielraum.
- Flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeit am Arbeitsort Frankfurt und die Möglichkeit, mobil zu arbeiten.
- Faire Vergütung und ein modernes, innovatives Arbeitsumfeld.
- Ein engagiertes und motiviertes Team, das gemeinsam Großes bewegt.

Menschen mit Behinderungen und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bewirb Dich jetzt und gestalte die Zukunft des Volleyballs in Hessen!

Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) sende bitte als PDF-Datei (max. zwei Anhänge) per E-Mail an den Präsidenten des Hessischen Volleyballverbandes Christopher Fetting, christopher.fetting@hessen-volley.de

WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNG!

Hinweis: Deine personenbezogenen Daten werden ausschließlich für den Bewerbungsprozess gespeichert und verarbeitet. Bitte habe Verständnis dafür, dass wir keine Kosten für ein Vorstellungsgespräch übernehmen können.